Numer zapytania	Z24/3/1
Tytuł zapytania	02_2022 wykonanie usługi polegającej na opracowaniu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych na terenie Terminale Przeładunkowe Sławków Medyka Sp. z o.o.
Kupiec prowadzący:	Zakupów 1, Dział
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2022-05-20 09:14:42
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2022-05-20 10:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2022-05-27 12:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2022-05-27 11:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

OGŁOSZENIE do postępowania nr 2_2022

na podstawie REGULAMINU

określającego sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane
TERMINALE PRZEŁADUNKOWE SŁAWKÓW MEDYKA w sp. z o.o.

(nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)

Zamawiający:

TERMINALE PRZEŁADUNKOWE SŁAWKÓW MEDYKA SP. Z O.O. (dalej: „TPSM”)

UL. GRONIEC 1A, 41-260 SŁAWKÓW

NIP: 954 25 37 209

www.tpsm.pl

e-mail: sekretariat@tpsm.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym:

1. numer i nazwa postępowania: **02_2022 wykonanie usługi polegającej na opracowaniu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z opracowaniem niezbędnej dokumentacji dla zadania pn.: „PROJEKT BUDOWY TERMIALA INTERMODALNEGO wraz z**

budową torów kolejowych oraz ZAKUPEM SPRZĘTU PRZEŁADUNKOWEGO" realizowanego na terenie Spółki Terminale Przeładunkowe Sławków Medyka Sp. z o.o. wraz ze złożeniem wniosku oraz uzyskaniem pozytywnej decyzji administracyjnej na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

2. forma i sposób ogłoszenia postępowania: **przetarg nieograniczony, ogłoszony na platformie zakupowej https://euterminal.logintrade.net/tpsm**
3. termin rozpoczęcia ogłoszenia i zakończenia ogłoszenia przetargu: **od 20.05.2022r. do 27.05.2022r.**
4. **sposób złożenia oferty, miejsce i termin: formularz ofertowy z pełną dokumentacją zgodnie z pkt. 2**
5. **podstawowy przedmiot i zakres zamówienia: zakres zamówienie - załącznik nr 4**

6. wszelkie zapytania należy kierować poprzez platformę zakupową pkt. 2

7. wymagana wizja lokalna

8. osoby kontaktowe w sprawie wizji lokalnej: Magdalena Klimczak tel. 609701327

9. oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego i NIP;

b) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków;

c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne;

d) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość zamówienia

f) potwierdzenie figurowania Oferenta w rejestrze czynnych podatników podatku VAT, „białej liście"

g) oświadczenie Oferenta (załącznik nr 1 wzór) min. o:

- zapoznaniu się z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,

- tym że należności wynikające z umowy, w tym odsetki, nie będą przedmiotem obrotu bez zgody Zamawiającego,

- tym że oferent nie będzie podzlecał wykonania całości lub części Zamówienia bez zgody Zamawiającego (jeżeli WO nie dopuszczają możliwości korzystania z podwykonawców),

- tym że oferent nie będzie zatrudniał do wykonania przedmiotu umowy pracowników „TPSM" sp. z o.o.,

- zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem, Wymaganiami ofertowymi, Ogólnymi Warunkami Umów oraz ich akceptacji,

- tym że w stosunku do Oferenta nie toczy się postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne oraz, że nie został złożony wobec Oferenta wniosek o otwarcie jednego z tych postępowań,

- tym że w przypadku wytworzenia odpadów Oferent zobowiązuje się do ich zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zasadami określonym w ustawie o odpadach,

- zobowiązaniu się do przetwarzania danych osobowych w związku z Postępowaniem przetargowym zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

- oświadczenie o posiadaniu/ nieposiadaniu przez Oferenta statusu dużego przedsiębiorcy w myśl ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

- braku istnienia podstaw do wykluczenia z Postępowania przetargowego, o których mowa w § 42 Regulaminu,

10. Oferta powinna również zawierać następujące informacje:

a. Oferta i załączniki do niej sporządzone są w formie pisemnej oraz są opatrzone podpisem Oferenta lub osób go reprezentujących w jednym egzemplarzu,
b. Oferent przygotowuje ofertę wypełniając formularz ofertowy (załącznik nr 2),
c. Oferent składa jedną ofertę,

d. oferta wiąże Oferenta przez okres wskazany każdorazowo w Wymaganiach ofertowych,
e. ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Oferta, jak i załączniki do oferty przygotowane w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Oferenta.
f. wszystkie strony oferty, jak również wszystkie strony załączników należy kolejno ponumerować.
g. wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, uzupełnienia) należy nanieść czytelnie oraz opatrzyć podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę lub osoby (osób) upoważnionej pod rygorem nieuwzględnienia zmian.
h. przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent wskazuje w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny zostać oznaczone i umieszczone w osobnym pliku (kopercie) stanowiącym część oferty z opisem pliku „tajemnica przedsiębiorstwa". Niedopuszczalne jest zastrzeżenie informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Oferenta, a także informacji dotyczących ceny lub wynagrodzenia, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
i. złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez składającego ofertę Oferenta oświadczenia o zapoznaniu się z treścią obowiązujących w TPSM sp. z o.o. Ogólnych Warunków Umów oraz Regulaminem określającym sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane

w TPSM Sp. z o.o. (nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych), publikowanych na stronie internetowej Zamawiającego, związaniu Ogólnymi Warunkami Umów i bezwzględnym ich przestrzeganiu przy wykonywaniu zamówienia.

a. w przypadku, gdy Zamawiający dopuszcza złożenie przez Oferentów oferty wspólnej:
b. Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu przetargowym i do zawarcia umowy,
c. Pełnomocnik składa do oferty wszystkie wymagane Regulaminem dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia, natomiast pozostali oferenci załączają do oferty dokumenty określone w § 13 ust.1 pkt 17 ppkt a) – f) Regulaminu przetargów w formie przewidzianej dla nich w ust. 6.

ł) Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania Oferenta z usług podwykonawców. Oferent składa do oferty wszystkie wymagane Regulaminem dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia, a także dokumenty określone w§ 13 ust. 1 pkt 17 ppkt a) – f) Regulaminu w formie przewidzianej dla nich w ust. 6 -w odniesieniu do każdego z podwykonawców.

a. oferta winna także wskazywać adres poczty elektronicznej e – mail do komunikacji z Oferentem.
b. do oferty należy dołączyć kosztorys oraz harmonogram rzeczowo-finansowy
c. do oferty należy dołączyć projekt umowy

11. ważność oferty: 3 miesiące od daty zakończenia postępowania do czasu otrzymania zgód korporacyjnych, z zastrzeżeniem, iż okres ważności oferty kończy się nie wcześniej niż z dniem rozstrzygnięcia postępowania przetargowego, a w przypadku Oferenta który wygrał postępowanie przetargowe, w dniu podpisania umowy.

12. termin rozpoczęcia wykonywania zamówienia: do uzgodnienia

13. termin zakończenia i wykonania zmówienia: do uzgodnienia

14. kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i poniższych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia:

A) kryterium 1 (W1) – cena oferowana netto (zł) 100%

15. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Wymagań ofertowych. Dokonaną zmianę treści Wymagań ofertowych udostępnia na s platformie zakupowej https://euterminal.logintrade.net/tpsm

W przypadku dokonania zmiany Wymagań ofertowych Zamawiający informuje o tym Oferentów, którzy złożyli już ofertę. W przypadku gdy zmiany treści Wymagań ofertowych są istotne dla sporządzenia oferty lub

wymagają od Oferentów dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie lub zmianę oferty informując o tym na swojej stronie internetowej, a także informując Oferentów, którzy już złożyli ofertę.

16. Do zawarcia umowy dojdzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie informującym o wyniku Postępowania przetargowego.

17. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia Postępowania przetargowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

18. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej przez Oferenta lub sprawdzenia przez Oferenta dokumentów niezbędnych do realizacji Zamówienia.

19. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków wskazanych w projekcie umowy.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych.

21. Zamawiający nie publikuje złożonych ofert.

Wykaz załączników do postępowania:

Załącznik nr 1 – oświadczenie Oferenta (wzór)

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy (wzór)

Załącznik nr 3 – REGULAMIN określający sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w TPSM sp. z o.o. (nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)

Załącznik nr 3 OWU w TPSM sp. z o.o.

Załącznik nr 3 Szczegółowe wymagania BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska dla Wykonawców w TPSM sp. z o.o.

Załącznik nr 4 – zakres postępowania

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	WO_02_2022_Załącznik nr 2_FORMULARZ OFERTOWY.docx
2.	WO_02_2022_Załącznik nr 1_OŚWIADCZENIE OFERENTA.docx
3.	WO_02_2022_Załącznik nr 2_POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ.docx
4.	WO_02_2022_Załącznik nr 3_OWU_TPSM_26_04_2021.pdf
5.	WO_02_2022_Załącznik nr 3_RP_TPSM_26_04_2021.pdf
6.	WO_02_2022_Załącznik nr 3_ZASADY BEZP_PPOZ TPSM.pdf
7.	WO_02_2022_Załącznik nr 4_ZAKRES_pdf.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	wykonanie usługi polegającej na opracowaniu wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych		1	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Kryteria określone w ogłoszeniu

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	tak
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak