Numer zapytania	Z48/3/1
Tytuł zapytania	05_2022 naniesienie „Koncepcji budowy terminala intermodalnego" na terenie Terminale Przeładunkowe Sławków Medyka Sp. z o.o.
Kupiec prowadzący:	Zakupów 1, Dział
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2022-07-22 20:27:06
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2022-07-22 22:00:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2022-08-11 12:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2022-08-11 11:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

OGŁOSZENIE do postępowania nr 5_2022

na podstawie REGULAMINU określającego sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane TERMINALE PRZEŁADUNKOWE SŁAWKÓW MEDYKA w sp. z o.o. (nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)

Zamawiający:

TERMINALE PRZEŁADUNKOWE SŁAWKÓW MEDYKA SP. Z O.O. (dalej: „TPSM”)

UL. GRONIEC 1A, 41-260 SŁAWKÓW

NIP: 954 25 37 209

www.tpsm.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym:

numer i nazwa postępowania: **05_2022 naniesienie „Koncepcji budowy terminala intermodalnego**[HZ1] **TK2 wraz z zakupem urządzeń przeładunkowych na terenie TPSM”, na mapę do celów projektowych, opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wg w/w Koncepcji, opracowanie wstępnego kosztorysu inwestorskiego inwestycji. Inwestycja realizowana będzie w modelu „Zaprojektuj i Wybuduj” pt. na terenie spółki Terminale Przeładunkowe Sławków Medyka Sp. z o.o. ul. Groniec 1a, 41-260 Sławków**

1. forma i sposób ogłoszenia postępowania: **przetarg nieograniczony, ogłoszony na platformie zakupowej https://euterminal.logintrade.net/tpsm**
2. **sposób złożenia oferty, miejsce i termin: formularz ofertowy z pełną dokumentacją zgodnie z**

pkt. 2

3. zakres zamówienia – załącznik nr 4

4. wskazana wizja lokalna i zapoznania sią z dokumentacją posiadaną przez zamawiającego

5. wszelkie zapytania należy kierować poprzez platformę zakupową pkt. 2

6. osoba kontaktowa do ustalenia wizji lokalnej tel. 609 701 327

7. oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

a) formularz ofertowy (załącznik nr 2) lub formularz elektroniczny na platformie zakupowej

b) oświadczenie Oferenta (załącznik nr 1 wzór) min. o:

- zapoznaniu się z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,

- tym że należności wynikające z umowy, w tym odsetki, nie będą przedmiotem obrotu bez zgody Zamawiającego,

- tym że oferent nie będzie podzlecał wykonania całości lub części Zamówienia bez zgody Zamawiającego (jeżeli WO nie dopuszczają możliwości korzystania z podwykonawców),

- tym że oferent nie będzie zatrudniał do wykonania przedmiotu umowy pracowników „TPSM" sp. z o.o.,

- zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem, Wymaganiami ofertowymi, Ogólnymi Warunkami Umów oraz ich akceptacji,

- tym że w stosunku do Oferenta nie toczy się postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne lub likwidacyjne oraz, że nie został złożony wobec Oferenta wniosek o otwarcie jednego z tych postępowań,

- zobowiązaniu się do przetwarzania danych osobowych w związku z Postępowaniem przetargowym zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

- oświadczenie o posiadaniu/ nieposiadaniu przez Oferenta statusu dużego przedsiębiorcy w myśl ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

- braku istnienia podstaw do wykluczenia z Postępowania przetargowego, o których mowa w § 42 Regulaminu,

- tym że w przypadku wytworzenia odpadów Oferent zobowiązuje się do ich zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zasadami określonym w ustawie o odpadach,

c) projekt umowy

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wybrania oferty Oferenta, Oferent może być poproszony o dosłanie skanów dodatkowych poniższych dokumentów tj:

a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego i NIP;

b) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków;

c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne;

d) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość zamówienia

f) potwierdzenie figurowania Oferenta w rejestrze czynnych podatników podatku VAT, „białej liście"

8. oferta powinna również zawierać następujące informacje:

a. Oferta i załączniki do niej sporządzone są w formie pisemnej oraz są opatrzone podpisem Oferenta lub osób go reprezentujących w jednym egzemplarzu,
b. Oferent przygotowuje ofertę wypełniając formularz ofertowy (załącznik nr 2),
c. Oferent składa jedną ofertę,
d. oferta wiąże Oferenta przez okres wskazany każdorazowo w Wymaganiach ofertowych,
e. ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Oferta, jak i załączniki do oferty przygotowane w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Oferenta.
f. wszystkie strony oferty, jak również wszystkie strony załączników należy kolejno ponumerować.
g. wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, uzupełnienia) należy nanieść czytelnie oraz opatrzyć podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę lub osoby (osób) upoważnionej pod rygorem nieuwzględnienia zmian.
h. przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent wskazuje w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny zostać oznaczone i umieszczone w osobnym pliku (kopercie) stanowiącym część oferty z opisem pliku „tajemnica przedsiębiorstwa". Niedopuszczalne jest zastrzeżenie informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Oferenta, a także informacji dotyczących ceny lub wynagrodzenia, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
i. złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez składającego ofertę Oferenta oświadczenia o zapoznaniu się z treścią obowiązujących w TPSM sp. z o.o. Ogólnych Warunków Umów oraz Regulaminem określającym sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane

w TPSM Sp. z o.o. (nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych), publikowanych na stronie internetowej Zamawiającego, związaniu Ogólnymi Warunkami Umów i bezwzględnym ich przestrzeganiu przy wykonywaniu zamówienia.

a. w przypadku, gdy Zamawiający dopuszcza złożenie przez Oferentów oferty wspólnej:
b. Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu przetargowym i do zawarcia umowy,
c. Pełnomocnik składa do oferty wszystkie wymagane Regulaminem dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia, natomiast pozostali oferenci załączają do oferty dokumenty określone w § 13 ust.1 pkt 17 ppkt a) – f) Regulaminu przetargów w formie przewidzianej dla nich w ust. 6.

ł) Zamawiający dopuszcza możliwośćkorzystania Oferenta z usług podwykonawców. Oferent składa do oferty wszystkie wymagane Regulaminem dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia, a także dokumenty określone w§ 13 ust. 1 pkt 17 ppkt a) – f) Regulaminu w formie przewidzianej dla nich w ust. 6 -w odniesieniu do każdego z podwykonawców.

a. oferta winna także wskazywać adres poczty elektronicznej e – mail do komunikacji z Oferentem.

9. ważność warunków oferty: 3 m-ce od daty zakończenie postępowania

10. termin rozpoczęcia/termin zakończenia zamówienia: do uzgodnienia

11. kryteria oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny zamówienia:

A. kryterium 1 (W1) – cena oferowana netto (zł) 80%
B. kryterium 2 (W2) – termin realizacji (w dniach) 10 %
C. kryterium 3 (W3) – doświadczenie (ilość) 10 %

12. uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Wymagań ofertowych. Dokonaną zmianę treści Wymagań ofertowych udostępnia na s platformie zakupowej https://euterminal.logintrade.net/tpsm

W przypadku dokonania zmiany Wymagań ofertowych Zamawiający informuje o tym Oferentów, którzy złożyli już ofertę. W przypadku gdy zmiany treści Wymagań ofertowych są istotne dla sporządzenia oferty lub

wymagają od Oferentów dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą i przygotowanie lub zmianę oferty informując o tym na swojej stronie internetowej, a także informując Oferentów, którzy już złożyli ofertę.

13. Do zawarcia umowy dojdzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie informującym o wyniku Postępowania przetargowego.

14. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia Postępowania przetargowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

15. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej przez Oferenta lub sprawdzenia przez Oferenta dokumentów niezbędnych do realizacji Zamówienia.

16. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków wskazanych w projekcie umowy.

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych.

18. Zamawiający nie publikuje złożonych ofert.

Wykaz załączników do postępowania:

Załącznik nr 1 – oświadczenie Oferenta (wzór)

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy (wzór)

Załącznik nr 3 – REGULAMIN określający sposób postępowania przetargowego oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w TPSM sp. z o.o. (nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)

Załącznik nr 3 OWU w TPSM sp. z o.o.

Załącznik nr 3 Szczegółowe wymagania BHP, ochrony ppoż. i ochrony środowiska dla Wykonawców w TPSM sp. z o.o.

Załącznik nr 4 – Zakres ogłoszenia

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	WO_05_2022_Załącznik nr 1_OŚWIADCZENIE OFERENTA.docx
2.	WO_05_2022_Załącznik nr 2_FORMULARZ OFERTOWY.docx
3.	WO_05_2022_Załącznik nr 2_POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ.docx
4.	WO_05_2022_Załącznik nr 3_OWU_TPSM_26_04_2021.pdf
5.	WO_05_2022_Załącznik nr 3_RP_TPSM_26_04_2021.pdf
6.	WO_05_2022_Załącznik nr 3_ZASADY BEZP_PPOZ TPSM.pdf
7.	PYTANIA i ODPOWIEDZI_cz_1-skan.pdf
8.	WO_05_2022_Załącznik nr 4_ZAKRES ZAM_pdf.pdf

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	oferta cenowa za Część I		1	szt.	Inne
2.	oferta cenowa za Część II		1	szt.	Inne
3.	oferta cenowa za Część III		1	szt.	Inne
4.	oferta cenowa łącznie za I, II, III Część		1	szt.	Inne

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	0.8	Tak	Zniżkowy	Tak
2.	Termin realizacji	0.1	Nie	Zniżkowy	Nie
3.	Doświadczenie	0.1	Nie	Zwyżkowy	Nie

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Kryteria określone w ogłoszeniu

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	tak
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	tak
Zezwól na składanie ofert wariantowych	tak